PO-7.01-Z01

|  |
| --- |
| **WNIOSEK**o dofinansowanie realizacji zadania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach**..................................................................... ................................................... data zarejestrowania i numer w rejestrze data wpływu wniosku** **….......................................................................................****Imię i nazwisko osoby prowadzącej wniosek i podpis****UWAGA: Część tytułową wypełnia WFOŚiGW.**  |

Prosimy o zapoznanie się z instrukcją, uwagami oraz dokładne wypełnienie Wniosku wraz z właściwymi załącznikami.

## A. CZĘŚĆ OGÓLNA WNIOSKU

**I. Nazwa zadania.**

|  |
| --- |
|  |

**II. Dane o Wnioskodawcy.**

**1. Pełna nazwa Wnioskodawcy:**

|  |
| --- |
|   |

**2. Adres siedziby, telefon, fax:**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość, kod pocztowy: | Ulica, nr: |
| Gmina:(Identyfikator oraz nazwa gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę[[1]](#footnote-1)) | Powiat: |
| Województwo:  |
| Telefon: | Fax: |
| e-mail: |
| Bank: | Nr konta |

**3. Dane rejestrowe:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PKD |  | NIP |  | REGON |  |

**4. Imię/nazwisko/stanowisko/tel./fax osoby wskazanej do kontaktowania się w sprawach złożonego wniosku:**

|  |
| --- |
|  |

#### III. Forma dofinansowania.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Forma | Źródło finansowania | TAK | NIE |
| 1. | Pożyczka WFOŚiGW | *Środki**krajowe* |  |  |
| 2. | Nieumarzalna pożyczka WFOŚiGW |  |  |
| 3. | Dotacja/Przekazanie środków\* WFOŚiGW |  |  |
| 4. | Kredyt preferencyjny z dopłatami WFOŚiGW do odsetek |  |  |
| 5. | Inne (wymienić) |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| 1. | Fundusz Spójności | *Środki**zagraniczne* |  |  |
| 2. | Fundusze Strukturalne |  |  |
| 3. | Inne (wymienić) |  |  |
|  |  |  |  |

\* niepotrzebne skreślić

**IV. Forma prawna.**

|  |
| --- |
| Podać pełną nazwę rejestru KRS i nr wpisu lub nazwę innego rejestru lub ewidencji oraz nr wpisu i przez kogo prowadzonej: ….. |
| Lp. | Forma prawna Wnioskodawcy | Prowadzący działalność gospodarczą | Nie prowadzący działalności gospodarczej |
| **1. Przedsiębiorca publiczny** |
| 1.1. | Przedsiębiorstwo państwowe |  |  |
| 1.2. | Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa |  |  |
| 1.3. | Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółki akcyjne z udziałem jednostek samorządu terytorialnego utworzone na podstawie ustawy z dnia 20.12.1996r. o gospodarce komunalnej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 827, z późn. zm.) |  |  |
| 1.4. | Spółka, w której jednostka samorządu terytorialnego posiada 100% akcji lub udziałów |  |  |
| 1.5. | Spółka akcyjna lub spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub przedsiębiorcy – przedsiębiorstwo państwowe, jednoosobowa spółka Skarbu Państwa albo jednoosobowa spółka jst – są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów |  |  |
| 1.6. | Przedsiębiorstwo komunalne |  |  |
|  |  |  |  |
| **2. Przedsiębiorca prywatny** |
| 2.1. | Spółka prawa handlowego |  |  |
| 2.2. | Wspólnik spółki cywilnej |  |  |
| 2.3. | Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą |  |  |
| 2.4. | Niepaństwowa szkoła wyższa |  |  |
| 2.5. | Samodzielny niepubliczny zakład opieki zdrowotnej |  |  |
| 2.6. | Inny przedsiębiorca prywatny wpisany do rejestru przedsiębiorców |  |  |
|  |  |  |  |
| **3. Sektor finansów publicznych** |
| 3.1. | Jednostka samorządu terytorialnego oraz ich związki |  |  |
| 3.2. | Organ władzy rządowej, kontroli państwowej lub ochrony prawa oraz sądy i trybunały |  |  |
| 3.3. | Jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, instytucja gospodarki budżetowej |  |  |
| 3.4. | Państwowa lub samorządowa instytucja kultury oraz państwowe instytucje filmowe |  |  |
| 3.5. | Uczelnia publiczna |  |  |
| 3.6. | Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne |  |  |
| 3.7. | Instytut badawczy |  |  |
| 3.8. | Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej |  |  |
| 3.9. | Inny Wnioskodawca zaliczony do sektora finansów publicznych zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) |  |  |
|  |  |  |  |
| **4. Organizacja pozarządowa** |
| 4.1. | Fundacja |  |  |
| 4.2. | Stowarzyszenie |  |  |
| 4.3. | Kościół lub związek wyznaniowy |  |  |
| 4.4. | Spółdzielnia |  |  |
| 4.5. | Inna (podać jaka): |  |  |
| **5. Pozostałe** |
| 5.1. | Spółka wodna |  |  |
| 5.2. | Inna (podać jaka): |  |  |

1. **Wielkość przedsiębiorstwa Wnioskodawcy** (zgodnie z definicją mikro-, małego i średniego przedsiębiorstwa zawartą w załączniku I do Rozporządzenia (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1),

|  |  |
| --- | --- |
| Mikroprzedsiębiorstwo |  |
| Małe przedsiębiorstwo |  |
| Średnie przedsiębiorstwo |  |
| 1. Duże przedsiębiorstwo
 |  |

**a) typ przedsiębiorstwa**

(zgodnie z definicją zawartą w w/w rozporządzeniu – instrukcja)

|  |  |
| --- | --- |
| Przedsiębiorstwo samodzielne |  |
| Przedsiębiorstwo partnerskie |  |
| Przedsiębiorstwo powiązane |  |

W przypadku mikro-, małego bądź średniego przedsiębiorstwa należy wypełnić punkt b.

**b) dane przyjęte do określenia wielkości przedsiębiorstwa**

(określone zgodnie z metodą przedstawioną w w/w rozporządzeniu)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | W ostatnim roku obrotowym | W poprzednim roku obrotowym  |
| Wielkość zatrudnienia (w RJR – Rocznych Jednostkach Roboczych) |  |  |
| Przychody netto (Jednostkach tys. euro\*) |  |  |
| Suma bilansowa (Jednostkach tys. euro\*) |  |  |

\* według średniego kursu NBP na ostatni dzień roku obrotowego

Jeżeli w dniu zamknięcia ksiąg rachunkowych dane przedsiębiorstwo stwierdza, że w skali rocznej przekroczyło

pułapy zatrudnienia lub pułapy finansowe określone w art. 2, lub spadło poniżej tych pułapów, uzyskanie lub utrata statusu średniego, małego lub mikroprzedsiębiorstwa następuje tylko wówczas, gdy zjawisko to powtórzy się w ciągu dwóch kolejnych okresów obrachunkowych.

W przypadku nowo utworzonych przedsiębiorstw, których księgi rachunkowe nie zostały jeszcze zatwierdzone,

odpowiednie dane pochodzą z szacunków dokonanych w dobrej wierze w trakcie roku obrotowego.

1. **Informacje o korzystaniu ze środków publicznych z WFOŚiGW.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie | NIE ZALEGA | ZALEGA(podać przyczynę) |
| 1. Czy wnioskodawca nie zalega z terminowym regulowaniem swoich zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z odrębnych przepisów i zawartych umów |  |  |
| 2. Czy wnioskodawca nie zalega z wnoszeniem opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Wojewódzkiego Funduszu w rozumieniu ustawy – Prawo ochrony środowiska |  |  |

Jeżeli Wnioskodawca nie wywiązał się z obowiązku wnoszenia opłat i/lub kar za korzystanie ze środowiska lub w terminie nie dokonał spłat wymagalnych należności, zgodnie z warunkami umów zawartych z Wojewódzkim Funduszem, przed datą złożenia niniejszego Wniosku - nie może uzyskać dofinansowania.

**VII. Informacja, czy VAT jest kosztem dla Wnioskodawcy.**

|  |  |
| --- | --- |
| Podatek VAT stanowi koszt inwestycji i nie jest odliczany od podatku należnego w rozliczeniu składanym do Urzędu Skarbowego |  |
| Podatek VAT nie stanowi kosztu inwestycji i jest odliczany od podatku należnego w rozliczeniu składanym do Urzędu Skarbowego |  |
| W przypadku, jeżeli VAT stanowi koszt inwestycji proszę podać stawkę podatku  | % |

W przypadku zmiany sytuacji związanej ze złożoną informacją, gdy Wnioskodawca będzie ubiegał się o zwrot części podatku VAT i uzyska odliczenie, zobowiązany jest do powiadomienia o tym Funduszu.

**VIII. Oświadczenie wnioskodawcy o niespełnianiu przesłanek wynikających z treści
art. 107 ust. 1. Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE)**
(przeznaczone dla wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą)
- wzór oświadczenia stanowi **załącznik A4.**

**Państwowe jednostki budżetowe dołączają załącznik A5**

##  POMOC PUBLICZNA DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie stanowiące pomoc publiczną zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów (zaświadczeń, umów, załączników etc.) niezbędnych do udzielenia pomocy oraz do ich aktualizacji, bez wezwania ze strony Funduszu, w przypadku gdy nastąpiła ich zmiana w trakcie rozpatrywania wniosku do czasu podpisania umowy o dofinansowanie.

wypełniają wyłącznie Beneficjenci ubiegający się o pomoc publiczną, spełniającą przesłanki określone w art.107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej - TFUE (poprzednio art. 87 ust. 1 TWE)

**IX. Informacja o rodzaju pomocy publicznej, o którą ubiega się Wnioskodawca**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj pomocy** | **TAK** | **NIE** |
| Pomoc *de minimis*  *(należy wypełnić* ***załącznik A1****)* |  |  |
| Pomoc regionalna na nową inwestycję  *(należy wypełnić* ***załącznik A2****)* |  |  |
| Pomoc horyzontalna na ochronę środowiska  *(należy wypełnić* ***załącznik A3****)* |  |  |
| Inna pomoc |  |  |

W przypadku pomocy publicznej, innej niż wymienionej powyżej w załącznikach od A1 do A3, mogą być wymagane dokumenty wynikające z obowiązujących przepisów prawa (np. formularz Pp3).

**X. Czy zachodzi przypadek określony w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30.04.2004 roku
 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2020 roku,
 poz. 708, z późn. zm.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czy na przedsiębiorcy ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej uzyskaną pomoc za niezgodną ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art.107 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE) | TAK | NIE |

XI. Czy przedsiębiorca należy do poniższych sektorów?

(**Uwaga:** przy ocenie dopuszczalności pomocy publicznej obowiązują definicje sektorów pochodzące
z prawa wspólnotowego. Mogą się one różnić od definicji stosowanych w prawie krajowym. Definicje sektorów zostały zamieszczone w instrukcji wypełniania wniosku.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| rolnictwo | produkcja podstawowa produktów rolnych |  |
| przetwórstwo produktami rolnymi |  |
| wprowadzanie do obrotu produktów rolnych |  |
| Produkcja podstawowa produktów rybołówstwa i akwakultury |  |
| rybołówstwo i akwakultura |  |
| transport | drogowy |  |
| inny |  |
| infrastruktura związana z transportem |  |
| sektor stalowy (hutnictwo żelaza i stali) |  |
| sektor węglowy (górnictwo węgla) |  |
| sektor stoczniowy (budownictwo okrętowe) |  |
| sektor włókien syntetycznych |  |
| sektor wytwarzania energii, jej dystrybucji i infrastruktury |  |
| żaden z powyższych sektorów |  |

XII. Załączniki

* [Załącznik A1 - wypełniają wnioskodawcy starający się o pomoc publiczną *de minimis*](#A1).
* [Załącznik A2 - wypełniają wnioskodawcy starający się o pomoc regionalną na nową inwestycję.](#A3)
* Załącznik A3 - wypełniają wnioskodawcy starający się o pomoc horyzontalną na ochronę środowiska.
* [Załącznik A4 - wypełniają wnioskodawcy którzy nie spełniają przesłanek określonych w art. 107](#A3)  ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
* Załącznik A5 - wypełniają kierownicy państwowych jednostek budżetowych.

**XIII. Wnioskodawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| ubiega się o dofinansowanie zadania z innych środków publicznych. |  |
| nie ubiega się o dofinansowanie zadania z innych środków publicznych. |  |
| ubiega się o umorzenie części pożyczki z WFOŚiGW udzielone w latach ubiegłych z przeznaczeniem na zadanie objęte niniejszym wnioskiem  |  |

W przypadku ubiegania się lub uzyskania częściowego umorzenia pożyczki proszę o uwzględnienie umorzonej kwoty w harmonogramie rzeczowo – finansowym zadania.

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 708, z późniejszymi zmianami).

W przypadku otrzymania dofinansowania zdania z innych środków publicznych, beneficjent może ubiegać się o przekształcenie całości lub części udzielonego i dotychczas niespłaconego dofinansowania w pożyczkę pomostową, z zachowaniem warunków na których zostało mu przyznane dofinansowywanie.

Zgodnie z art. 13 i 14 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.) informujemy, iż:

1. Administratorem zebranych danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Katowicach, pod adresem ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice, tel. (32) 60 32  200, e-mail: biuro@wfosigw.katowice.pl;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w WFOŚiGW w Katowicach, e-mail: iod@wfosigw.katowice.pl, tel. (32) 60 32 200;
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa unijnego i krajowego,
w szczególności na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i  Rady (EU) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
 i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej: RODO) oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska;
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku, zawarciem
i realizacją umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami wynikającymi
z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której wnioskodawca jest stroną) oraz w przypadku uzyskania dofinansowania - lit. c (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) i lit. f (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) lub art. 9 ust. 2 lit. a (tzn. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę) RODO;
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do ochrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przetwarzania danych może zostać przedłużony o okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji, 5 lat po zakończeniu umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
6. Wnioskodawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
7. Wnioskodawca posiada prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących wnioskodawcy narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa krajowego i unijnego;
8. Zebrane dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu art. 22 RODO;
9. Podanie przez wnioskodawcę danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych
z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy;
10. Odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej z nim umowy lub porozumienia, m. in. dostawcy IT;
11. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdującym się poza Unią Europejską
i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

**Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji i upoważnionych do składania oświadczeń
(w tym zaciągania zobowiązań finansowych) w imieniu Wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| (data, imię i nazwisko /pieczęć imienna/ podpis) | (pieczęć Wnioskodawcy) |

1. Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów
z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego
rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej
i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.) lub na stronie <http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU19981571031> [↑](#footnote-ref-1)