1. **NAZWA ZADANIA**

|  |
| --- |
| *Nazwa powinna być możliwie krótka, jednozdaniowa.* |
|  |

1. **OBSZAR TEMATYCZNY, KTÓREGO DOTYCZY ZADANIE: (WYBRAĆ JEDEN)**

|  |  |
| --- | --- |
| Zrównoważony rozwój i ochrona zasobów środowiskowych |  |
| OZE i efektywność energetyczna |  |
| Przeciwdziałanie emisjom |  |
| Transport zeroemisyjny |  |

1. **TERMIN REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**DATA ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |
| --- |
| *Data poniesienia pierwszego kosztu, który Wnioskodawca poniósł lub planuje ponieść w związku z realizacją przedsięwzięcia, będącego przedmiotem niniejszego Wniosku.* |
|  |

**DATA I MIEJSCE EVENTU EKOLOGICZNEGO**

|  |
| --- |
| *Konkretna data i miejsce eventu (adres)* |
|  |
|  |

**DATA ZAKOŃCZENIA PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |
| --- |
| *Data zakończenia wszystkich działań realizowanych w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia. Data nie może być późniejsza niż data wynikająca z Regulaminu naboru wniosków* |
|  |

1. **OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |
| --- |
| *Należy podać krótkie streszczenie zadania- wymienić wszystkie formy edukacyjne* |
|  |

1. **OPIS CELÓW PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |
| --- |
| *Należy podać główny cel planowanego przedsięwzięcia w kontekście zdiagnozowanego problemu, uzasadniający potrzebę realizacji przedsięwzięcia w powiązaniu z wybraną tematyką.*  |
|  |

1. **PLANOWANE DZIAŁANIA BEZPOŚREDNIE I POŚREDNIE**

|  |
| --- |
| *Minimalny wskaźnik osiągnięcia celu programu dla jednego przedsięwzięcia wynosi 1 000 osób, w tym min. 100 osób to działania bezpośredniej edukacji.*  |
| **DZIAŁANIA BEZPOŚREDNIE** *min. 100 osób* |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Zasięg – liczba odbiorców (osób)**  |
| 1. | Organizacja eventu edukacyjnego  |  |
| **DZIAŁANIA POŚREDNIE** *min. 900 osób* |
| *Działania mające na celu promocję lub informowanie o bezpośrednich działaniach edukacyjnych. Należy wymienić działania wynikające z § 6. pkt 4 Regulaminu naboru np. social media, strona www, filmy, spoty itd.* |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Zasięg – liczba odbiorców (osób)** |
| 1. | Np. strona www |  |
| 2.  | Np. social media |  |
|  |  |  |
| SUMA |  |
| **RAZEM DZIAŁANIA BEZPOŚREDNIE I POŚREDNIE** |  |

**OPIS DZIAŁAŃ PROMOCYJNYCH**

|  |
| --- |
| *Należy opisać działania* *mające na celu promocję lub informowanie o bezpośrednich działaniach edukacyjnych* |
|  |

1. **ZAPLECZE MERYTORYCZNE I METODYCZNE WNIOSKODAWCY**

|  |
| --- |
| *Należy opisać jakie Wnioskodawca zapewnia zaplecze metodyczne i merytoryczne do realizacji zadania* |
|  |

1. **EFEKTYWNOŚĆ KOSZTOWA**
2. **KOSZTY REALIZACJI WNIOSKOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA***(w zł)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Wnioskowana kwota dofinansowania** |  |
| **Środki własne** |  |
| **Pozostałe źródła finansowania**  |  |
| **Całkowity koszt przedsięwzięcia** |  |
| **Udział procentowy kwoty dofinansowania w odniesieniu do kosztów całkowitych przedsięwzięcia (w %)** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **UZASADNIENIE NIEZBĘDNOŚCI, REALNOŚCI I WYSOKOŚCI KOSZTÓW**

*Należy uzasadnić kwalifikowalność zaplanowanych kosztów wymienionych w harmonogramie rzeczowo – finansowym oraz ich niezbędność w odniesieniu do realizowanych działań. Należy uzasadnić poziom kosztów w odniesieniu do specyfiki i złożoności zadań przewidzianych w projekcie, wysokość zaplanowanego budżetu w stosunku do skali zaplanowanych działań i efektu.*

|  |
| --- |
|  |

1. **MONTAŻ FINANSOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa działania i rodzaj kosztów** | **Koszt ogólny (łącznie)** | **Udział środków NFOŚiGW****Min. 80 %** | **Udział własny****Min. 20 %** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Łącznie** |  |  |  |

1. **OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**
 |
|  | Oświadczam, że oferta na wykonanie zadania została/zostanie wybrana zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującymi jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) w przypadku, gdy jest to wymagane. |
|  | Oświadczam, że wydatki kwalifikowane podlegające dofinansowaniu ze środków NFOŚiGW w Warszawie/WFOŚiGW w Katowicach na realizację zadania nie są finansowane z innych źródeł. |
|  | Oświadczam, że wszystkie dane podane we wniosku są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym. |

1. **PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH W IMIENIU WNIOSKODAWCY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię |  |  |  |
| Nazwisko |  |  |  |
| Stanowisko |  |  |  |
| Data |  |  |  |